



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CERMENATE

tel. 031 771358 - fax 031 722632 - c.f. 81004150132

Dirigenza ed Uffici amministrativi: Via Alfieri - 22072 CERMENATE (CO)

MAIL: coic84700r@istruzione.it; PEC: coic84700r@pec.istruzione.it;

Sito: www.iccermenate.edu.it

Cermenate 11 giugno 2020

**Oggetto: Determina a contrarre per l'acquisto materiale protezione COVID-19 – PLESSI VARI
Affidamento diretto ai sensi dell' art. 36, comma 2, lettera a), D. Lgs. n. 50/2016**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. P. R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D. Lgs n. 50/2016 “Codici dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” e in particolare l' art. 32 comma 2 del D. Lgs n. 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il D. l. 28 agosto 2018, n. 129, concernente “regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- RILEVATA** l' esigenza d' indire, in relazione all' importo finanziario, la procedura per la fornitura sotto soglia di cui all' 36 del D. Lgs. n. 50/2016, tramite affidamento diretto;
- VISTO** che ai sensi dell' art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni – quadro messe a disposizione da Consip S. p. A.;
- VISTA** l' **urgenza** di provvedere all' acquisto del materiale oggetto della presente per assicurare una migliore protezione del personale considerata l'emergenza Coronavirus;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 27 del 22/02/2019 che ai sensi del D.l. 129 Art. 45 co. 2 lettera A che eleva a 39.999,00 euro il limite per l'attività negoziale affidata al Dirigente Scolastico;
- VERIFICATA** la disponibilità di ditte disposte a fornire e consegnare in tempi certi i beni alimentari necessari e a prezzi concorrenziali;
- ACQUISITA** agli atti l'attestazione della copertura finanziaria rilasciata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

DETERMINA

- Di avviare la procedura d' acquisizione in economia, senza bando ai sensi degli artt. 32, 36, del D. Lgs. n. 50/2016), con affidamento diretto della fornitura alla ditta "Mega Chimica Srl – Via Pacinotti, 12 – SETTIMO MILANESE (MI)";
- Di stabilire che il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta più vantaggiosa;
- Di fissare l'importo della fornitura come di seguito indicato:

Destinatario	CIG	Importo Iva esclusa €	Importo Iva inclusa €
Mega Chimica Srl	Z5D2D47810	2025,00	2025,00

- Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di disporre che per il versamento dell' IVA si procede nel rispetto di quanto disposto dall' art. 1, comma 629, lettera b, della legge del 23 dicembre 2014, n. 190, cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio d' interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- Di disporre che il seguente provvedimento verrà pubblicato nell'apposita sezione dell' Amministrazione trasparente "Provvedimenti Dirigente – Determine attività negoziale" del sito web dell' istruzione scolastica: www.iccermenate.edu.it;
- Di definire, ai sensi dell' art. 31 del D. Lgs n. 50/2016 e dell' art. 5 della legge n. 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico, Dott.ssa Tolomea Rubino

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Tolomea Rubino

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa