



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**ISTITUTO COMPENSIVO DI CERMENATE**  
tel. 031 771358 - fax 031 722632 - c.f. 81004150132  
Dirigenza ed Uffici amministrativi: Via Alfieri - 22072 CERMENATE (CO)  
MAIL: coic84700r@istruzione.it; PEC: coic84700r@pec.istruzione.it;  
Sito: [www.iccermenate.edu.it](http://www.iccermenate.edu.it)

Al Comitato di Valutazione  
Ai docenti  
Tutor Ai docenti  
Neoassunti  
Al DSGA  
Al Sito Web

**Oggetto: Convocazione Comitato di Valutazione per docenti neoimmessi a.s. 2022 2023**

**Visto** il D.M. 850/2015;

**Visto** il Decreto del Ministro dell'Istruzione n.226/2022

**Vista** la Nota del M.I. 39972 del 15/11/2022;

**Il Dirigente Scolastico**

**comunica che il Comitato di Valutazione è convocato per venerdì 16 giugno 2023 alle ore 18:00 presso la Scuola Primaria di Via Alfieri.**

Si ricorda che a norma dell'art. 1 comma 124, 4 della legge 107/2015, per esprimere il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente, il Comitato di Valutazione è integrato dal docente a cui sono state affidate le funzioni di tutor che deve necessariamente essere presente.

Pertanto, i docenti in periodo di formazione e di prova per immissione in ruolo ai sensi dell'articolo 59, comma 10 del decreto-legge n. 73 del 2021, dovranno caricare sul drive, inserendo nelle cartelle opportunamente condivise, entro e non oltre la data indicata nella precedente comunicazione, il loro dossier finale al fine di farne prendere visione al Comitato di Valutazione.

L'art. 4 comma 2 del decreto 226 prevede un accertamento finale della "traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche, disciplinari e metodologiche del docente neoimpresso che si realizza contestualmente al colloquio attraverso un test finale si realizza contestualmente al colloquio.

Il test finale consiste nella discussione, con il docente, e nella valutazione, da parte del Comitato, delle risultanze della documentazione contenuta:

- nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente (art.13, c.4: "in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo- assunto, nonché agli esiti della verifica di cui al comma 3")
- nella relazione del dirigente scolastico (art.13, c.4: "comprensiva della documentazione delle attività di formazione, delle forme di tutoring, e di ogni altro elemento informativo o evidenza utile all'espressione del parere")

Il test non è una prova ulteriore, una prova scritta che si aggiunge ad un orale né un questionario a risposte chiuse da elaborare autonomamente. Il test è una parte del colloquio: il colloquio è unico anche se articolato in due fasi distinte e distintamente valutate e verbalizzate pur nello stesso verbale.

La valutazione finale si svolge quindi nell'ambito di un unico colloquio davanti al Comitato di valutazione che si svolge in due fasi successive:

a) Presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale e successiva discussione così come previsto dal DM 850/2015.

b) Test finale

Il colloquio verterà sulle attività di insegnamento svolte, insegnamento basato su quelle competenze, che sono state oggetto del bilancio iniziale (patto formativo sottoscritto) e finale e sul quale hanno avuto una certa influenza le esperienze riportate nel curriculum formativo. Partendo dalle attività di insegnamento, quindi, il docente si collegherà al bilancio di competenze iniziale per giungere a quello finale, evidenziando un eventuale potenziamento di quelle competenze possedute in maniera non adeguata o non abbastanza adeguata e riferendo sulle esperienze (riportate nel curriculum) ritenute significative per la propria professionalità.

I docenti tutor provvederanno, a loro volta, a formulare la relazione, entro le date già indicate.

Dopo il colloquio, il Comitato si riunisce per esprimere il proprio parere alla presenza del Docente tutor, che presenta gli esiti dell'istruttoria sopra citata, tenendo in considerazione anche la relazione che il DS predispose per ogni docente in periodo di prova e formazione e che deve contenere la documentazione delle attività di formazione, delle forme di tutoring e ogni altro elemento informativo utile all'espressione del parere stesso. Il parere del Comitato è obbligatorio ma non vincolante, per cui il Dirigente Scolastico può anche prendere una decisione, debitamente motivata, discordante dallo stesso parere.

La segreteria provvederà successivamente a protocollare e conservare tutta la documentazione inoltrata per essere archiviata nel fascicolo del docente.

Colloquio neoimmessi in ruolo a.s. 2022 2023 - 16 Giugno ore 18:00

<b>DOCENTE</b>	<b>ORARIO</b>	<b>TUTOR</b>
Sharon Licata Caruso	18:00	Valentina Bestetti
Federica Grumiro	18:30	Luisa Bernasconi

La Dirigente Scolastica  
dott.ssa Tolomea Rubino

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa correlata